# ПОРАДИ ЩОДО АПДАПТАЦІЇ МОЛОДОГО ФАХІВЦЯ НА ПЕРШОМУ РОБОЧОМУ МІСЦІ

Коли молодий спеціаліст отримує статус співробітника організації, в його житті починається новий період, який пов'язаний з певними труднощами.

Треба бути готовим до того, що роботодавець буде пильно спостерігати за новим співробітником і оцінювати правильність свого вибору. Головне завдання молодого фахівця на цей період – справити позитивне враження на колег і керівництво, створити собі гідну репутацію в їх очах.

Адаптаційний період на новому робочому місці триває від декількох місяців до року. Закінчується він тоді, коли новий співробітник стає повноцінним членом колективу, займає свою нішу в цій системі професійних і особистих відносин.

Існують прийоми і правила поведінки, за допомогою яких можна полегшити процес адаптації на новому робочому місці.

* Зарядитесь упевненістю в своїх силах. Якщо роботодавець прийняв Вас на роботу, отже він вважає, що Ви здатні її виконувати.
* Пам'ятайте, що уваги до Вашої персони і так буде вдосталь, тому намагайтеся не залучати її ще більше своїми вчинками. Не запізнюйтесь, не йдіть раніше часу на обід, не смійтеся занадто голосно…
* У зв'язку з тим, що Вам буде необхідно швидко засвоїти великий потік інформації (імена — прізвища, телефони, розташування кабінетів, порядок дій, розпорядок дня і т.д.) заведіть блокнот, в якому будете фіксувати необхідні дані.
* Пам'ятайте, що «по одягу зустрічають», і влитися у сформований до Вас колектив буде значно легше, якщо Ви і зовні будете схожим на інших співробітників (принаймні перший час намагайтеся дотримуватися притаманного їм стилю в одязі).
* Встановлення хороших відносин у новому колективі не менш важливе, ніж якісне виконання роботи. Тому приділяйте увагу не тільки поставленому перед Вами завданню, а й колегам.
* Ведіть себе коректно і ввічливо по відношенню до інших співробітників.
* Чітко дотримуйтесь субординації згідно зі своїм місцем в ієрархічній структурі організації. Вивчіть організаційну структуру, познайомтеся з основними підрозділами і головними людьми.
* Так само слід чітко знати цілі і завдання підрозділу, в якому Ви перебуваєте. Намагайтеся все, що Ви робите, робити з урахуванням цих цілей.

# Кадрові вподобання роботодавців: чинники,

**які впливають на прийом молодих спеціалістів на роботу**

На що ж роботодавці у першу чергу звертають увагу, наймаючи на роботу нещодавніх випускників ВНЗ? Як зазначають самі роботодавці, ВНЗ, який закінчив молодий фахівець, аж ніяк не є першочерговим критерієм при прийомі на роботу.

"Сама по собі наявність диплому (нехай навіть найпрестижнішого ВНЗ) не стане перепусткою у команду - з іншого боку, безумовно, ми, за інших рівних умов, беремо до уваги і якість ВНЗ, в якому вчився кандидат на посаду, і місце ВНЗ у рейтингах, і середній бал диплому".

Найбільше компаній насамперед звертають увагу на розумові навички претендентів:

* + креативність,
  + здатність аналізувати інформацію,
  + системність мислення,
  + здатність до самонавчання,
  + особистісні якості (стресостійкість, гнучкість, ініціативність, відповідальність, рівень розвитку практичних навичок за фахом),
  + рівень розвитку загальних комунікативних навичок (спілкування, ведення переговорів),
  + розв'язання конфліктів, робота в команді, робота із клієнтом.

Деякі компанії, вважають, дуже важливими такі фактори, як наявність додаткової освіти (тренінги, курси тощо), наявність досвіду роботи під час навчання у ВНЗ, а також - ВНЗ, який закінчив молодий спеціаліст. Тобто претендент на ту чи іншу посаду має насамперед демонструвати загальні розумові здібності і фахові знання, а досвід роботи (особливо - не за фахом) і диплом при цьому стають другорядними.

***Специфіка прийому на роботу***

Професійна підготовка претендента може перевірятися у бесіді з керівником відповідного підрозділу, у вирішенні практичних завдань. Також перевіряється успішність.

*За рівної професійної підготовки претендентів експерти роблять вибір на основі особистих якостей*. Найчастіше компанії цікавлять у першу чергу мотивація випускників, їхнє бажання і готовність вчитися на робочому місці, вміння творчо підходити до роботи, працювати в команді, правильно розставляти пріоритети. Більшу важливість набувають такі характеристики, як загальна ерудиція, письмова і усна грамотність випускника. Соціальна активність - ще один фактор, що набуває більшої ваги останнім часом. Відповідність корпоративній культурі компанії - ще один важливий аспект при виборі потенційного співробітника.